Notulen Ondersteuningsplanraad

Datum: **20 mei 2026**
Tijd: 18.30-20.00 uur
Plaats: Schipholpoort 2

Aanwezig:
Bianca Stomphorst (voorzitter)
Lotte Beugeling
Joey Buddenberg
Marije Hillegers
Priscilla Haringsma (mogelijk iets later)
Maroes Albers (directeur-bestuurder SWV PO-ZK)

Gast: Fien de Hoop (mogelijk nieuw lid OPR)

Afwezig (met kennisgeving):
Marlies Timmers (plaatsvervangend voorzitter)
Laura van der Veldt

Notulen:
Margreet Post

Vooroverleg OPR

1. **Welkom mogelijk nieuw lid**
2. **Ingekomen vraag OPR-VO**
3. **Mededelingen**

4. Opening

5. **Vaststellen van de agenda**
   De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

6. **Vaststellen van de notulen van 18 maart inclusief actielijst**
   De notulen wordt met de volgende opmerking vastgesteld:

   Op pagina 3 bij punt 11 wordt bij bullet 2 genoemd dat de woonplaats leidend is en dat dit duidelijk opgenomen moet worden in het routeboek. De vraag is of dit al is gebeurd. Maroes bevestigd dat dit altijd al in het routeboek staat maar dat het meer ging om de concrete afspraak over de CJG coach op school en de CJG coach uit de wijk. Er is specifiek aandacht voor inloopspreekuren op scholen, waarbij de CJG-coach van de school de regie neemt, ongeacht de woonplaats van de leerling.

   De samenwerking met het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) wordt verbeterd door de vorming van één CJG Kennemerland per 1 mei. Dit lost problemen op waarbij scholen in Haarlem te maken hadden met coaches uit andere gemeenten (zoals Velsen of Heemstede) die verschillende werkwijzen hanteerden. Per 1 mei is CJG Heemstede onderdeel geworden van CJG Kennemerland, eerder al Bloemendaal.

   Ook de specialistische jeugdhulp gaat gezamenlijk georganiseerd worden door de zeven gemeenten in Zuid-Kennemerland en de IJmond. Vanaf 1 januari 2027 moet de regionale organisatie volledig staan.

   Vanuit de actielijst:

Bianca heeft voor de vergadering met Maroes gesproken over een aanpassing in de leden van de OPR, dit is besproken met de leden van de OPR en is akkoord bevonden. De aanpassing zal Margreet doorvoeren.

De OPR training met het team zal volgend schooljaar worden gepland.

7. Mededelingen

Maroes geeft een toelichting op het gesprek met Martijn Sanders van OCW over het geschreven artikel. OCW erkent het signaal in het artikel. Men staat open voor een experimenteer fase, maar noemt ook belemmeringen qua regelgeving. Ondertussen is een tweede artikel geschreven welke ter discussie en toestemming ligt tijdens de voortgangscommissie (VC), hierin wordt een voorstel gedaan een beschikkingsfinanciering te ontvangen. Om de doelstelling van 2035 te halen, zou de instroom in het GO idealiter al per 1 augustus 2027 moeten stoppen/afnemen voor 4 jarigen.

Per 1 september 2026 zijn we op zoek naar een nieuwe onderwijsconsulent. De werving start morgen. Johanneke heeft een nieuwe baan als senior adviseur bij BMC, na 10 jaar met heel veel plezier binnen het SWV te hebben gewerkt. Voor SWV is dit erg jammer, maar de persoonlijke ontwikkeling gegund.

8. Terugkoppeling actie vanuit vooroverleg

SWV PO-ZK zal aanhaken bij de achterbanraadpleging van het VO.

9. Factsheet projectleider IKC Zuid-Kennemerland

Iedereen heeft de factsheet bekeken en gelezen. In juni zal de projectleider een toelichting geven.
Maroes benadrukt dat er mooie en grote stappen worden genomen. Bij de VC zal dan ook een voorstel worden gedaan om de projectleider voor meer uren volgend jaar te financieren.

10. Voorgenomen wijzigingen OP 2026-2030

De wijzigingen in het Ondersteuningsplan zijn gedaan aan de hand van de kwaliteitszorgtabel (en losse evaluaties en verantwoordingen). Deze tabel bevat doelstellingen, meetbare effecten en de koppeling met de begroting.

Vanuit de OPR worden diverse verdiepingsvragen gesteld en duidelijk door het SWV toegelicht.
Vb. Wat gebeurt er als ouders vinden dat zorg niet passend is en onderwijs geboden moet worden vanuit leerrecht?
Maroes legt uit dat er vanuit het SWV wordt overlegd met de consortia jeugdhulp om aanbod te ontwikkelen waarbij wordt gekeken om leerlingen in OZA (onderwijs leidend) of ZOA (zorg leidend) te plaatsen. Wij kunnen echter niets doen aan grote wachtlijsten bij de KDC's. Het OJS probeert ouders en scholen te helpen bij plaatsing van thuiszitters die ingeschreven zijn op school. Dit wordt tweewekelijks met Maroes besproken. Voor alle leerlingen wordt een plan gemaakt en gemonitord.

De zorgelijke landelijke ontwikkeling over het aanvragen van vrijstelling, thuisonderwijs, wordt besproken. Dit lijkt steeds mee gepromoot en gecommercialiseerd te worden op social media, een slechte ontwikkeling.

De extra toegekende middelen vanuit OCW aangaande MHB wordt besproken. Scholen ontvangen dit budget als onderdeel (niet gelabeld) van het ondersteuningsbudget. Van de school wordt verwacht MHB binnen de school te borgen.

Ook wordt de vraag gesteld of de financiële ondersteuning vanuit het SWV PO-ZK daadwerkelijk gaat naar de scholen uit het eigen SWV (als een bestuur in meerdere SWV'en deelneemt). Maroes bevestigd dat dit besproken is met de verschillende besturen en dat dit op de juiste manier wordt hersteld.

Het begrip inclusief onderwijs komt ook ter sprake. Het blijft lastig dit concreet uiteen te zetten zonder verschil van interpretaties. Er zal altijd een klein percentage leerlingen zijn die naar het GO zullen gaan. Loskomen van bestaande regels blijft lastig, een droombeeld schetsen is eenvoudiger en dan komen er mooie ideeën naar voren. Maar met erkenning voor de huidige praktijk.

Ook wordt gesproken over de financiële prikkel voor de bekostiging van speciaal onderwijs vanuit school. Maroes legt uit dat het een beleidskeuze is om de school de verwijzing te laten inkopen of de financiële middelen zelf in te zetten op school. Dit geeft de school beleidsvrijheid. De kosten mogen echter geen reden zijn om een kind niet te verwijzen als hij/zij dit nodig heeft.

Worden ouders meegenomen bij de centrale warme overdracht? Bij extra ondersteuningsbehoeften worden ouders hierin meegenomen.

Gesproken wordt over de meetbaarheid en uitvoerbaarheid van de OPP's. In hoeverre worden ouders hierin meegenomen? Dit vindt plaats op de scholen, niet onder de verantwoordelijkheid van het SWV. Wel wordt er door scholen verantwoording afgelegd en strenger toegezien op het gebruik van het OPP bij individueel verstrekte budgetten.

Daarnaast worden er nog enkele schrijffouten of suggesties voor het benoemen van een jaartal genoemd. Dit wordt overgenomen. Overige vragen zullen door de OPR worden geclusterd en teruggekoppeld naar Maroes (voor 5 juni 2026). De vragen zijn vooral verduidelijkingsvragen, niet op beleidsgebied.

11. Kwaliteitszorgtabel; tussenevaluatie
Geen verdere vragen

12. Portefeuille dashboard
Jeugdzorg is nog steeds oranje maar gaat steeds beter lopen. Er start ook een pilot met jeugdzorg. Zij gaan 0.5 fte leveren voor Expertiseteam IKC. De pedagogische basis op school verbeteren waardoor duurdere zorg kan worden voorkomen.

13. Jaarplan
Jaarplan is gedeeld en wordt vastgesteld.

14. Vooruitblik volgende vergadering
Instemming OP
Projectleider Inda Kallen zal toelichting geven op het IKC. Dit zal Bianca plannen aan het begin van de volgende vergadering

15. Rondvraag
Maroes:
Het bestuursverslag ligt ter controle bij accountant en zullen we de volgende keer bespreken en zal er de mogelijkheid zijn voor het stellen van vragen.
Subsidie thuiszitter/schoolaanwezigheid is ontvangen en er zijn twee mensen aangesteld als projectleiders.
Maroes presenteert de praktijkkaart voor de scholen, de verzuimkaart die nu aanwezigheid op school (inclusief zorgelijk verzuim) heet en ansichtkaarten om als leerkracht te kunnen gebruiken.

16. Samenstelling OPR
We zullen de indeling iets aanpassen. Fien zal aan Bianca laten weten of zij wil aansluiten.
Er is nog een vacature voor een ouder bij de Eenpitters.

17. Sluiting – 20.07 uur

Actielijst

Voor wie:	Welke actie:	Datum gereed:
Allen	Werving ouders Eenpitter & Spaarnesant, Ithaka en/of ElAmal	zsm
Marlies	Training team	Schooljaar 26/27

Volgende data OPR 2025/2026 – 17.45 -20.00 uur
Dinsdag 23 juni 2026

Voorstel data OPR 2026/2027 – 17.45-20.00 uur
Woensdag 16 september 2026
Woensdag 18 november 2026
Woensdag 17 maart 2027
Woensdag 19 mei 2027
Dinsdag 22 juni 2027