Notulen Ondersteuningsplanraad

Datum: **18 maart 2026**
Tijd: 18.30-20.00 uur
Plaats: Schipholpoort 2

Aanwezig:
Bianca Stomphorst (voorzitter)
Marlies Timmers (plaatsvervangend voorzitter)
Lotte Beugeling
Joey Buddenberg
Marije Hillegers
Priscilla Haringsma
Maroes Albers (directeur-bestuurder SWV PO-ZK)

Afwezig (met kennisgeving):
Laura van der Veldt

Notulen:
Margreet Post

Vooroverleg OPR

1. Achterbanraadpleging
2. Communicatieplan
3. Training

4. Opening

5. Vaststellen van de agenda
   De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

6. Vaststellen van de notulen van 19 november inclusief actielijst
   De notulen wordt zonder wijzigingen vastgesteld met de opmerking dat de terugkoppeling over een verdiepend thema de OPR was ontschoten en terug zal komen op de agenda van mei 2026..

   Gewenste thema: Samenwerking tussen de IKC's en reguliere scholen. Maroes geeft aan dat zij hiervoor Inda en/of Anne Marie zal uitnodigen. Hiervoor zal 30 minuten worden uitgetrokken. Naast het Ondersteuningsplan met een aantal kleine wijzigingen (o.a. aanbod meer- en hoogbegaafde leerlingen in verband met afronding subsidie en borging voor de toekomst, ontwikkelingen Expertiseteam en Inclusief onderwijs).

   Vastgesteld wordt dat de vergadering op 23 juni fysiek is en van 17.30-20.00 uur (inclusief maaltijd). Bianca & Lotte sluiten aan bij het AV op 24 juni, AV is van 14.30-16.00 uur (de OPR wordt ingepland tussen 15-15.30 uur).

7. Mededelingen
   Ontwikkelingen onderwijs-jeugdhulp; start pilots collectieve inzet jeugdhulp en GO
   Positieve ontwikkelingen. Het Ontwikkelplan onderwijs-jeugdhulp 2026-2028 is besproken In het OOGO en nog voor de verkiezingen. Er worden nog aanpassingen gedaan vanuit de consortia, maar mits deze tekstueel zijn is er overeenstemming met de gemeenten. Er zal nu een uitvoeringsagenda volgen. Ook wordt er gestart met drie pilots collectieve inzet jeugdhulp. Al onze scholen m.u.v. de Parel doen hieraan mee. De projectleider is Jaap Jan Boer. Hij heeft de juiste mindset om de context te versterken en de consortia daarin mee te nemen. In het Dashboard staat dit onderdeel nog wel op oranje, dit wordt groen zodra de leerlingen en scholen de positieve ontwikkelingen ook

gaan merken.

Verantwoording & Gebiedsgesprekken: norm Basisondersteuning en schoolaanwezigheid, daarnaast werking triade
Tijdens de gebiedsgesprekken zullen wij twee thema's bespreken: norm Basisondersteuning en Schoolaanwezigheid. De verantwoording van schoolbesturen geeft een positief beeld. Er wordt planmatig gewerkt aan kwaliteit, bewustwording AOT & Thuiszitters, OPP's op individuele budgetten. Wel werd gezien dat de verantwoording inzet van het individuele budget aandacht verdient. Dit heeft Maroes opgenomen met, met name, één bestuur. Met het verslag zal Margreet de samenvatting van de evaluatie en verantwoording meesturen.

Herstelonderzoek Inspectie
Deze was meegestuurd. Fijn dat dit goed is afgesloten met de oude inspecteur. Uiteraard houden we ons nog steeds bezig met de versterking van toezichthouden. Vanaf nu hebben we een nieuwe inspecteur.

Nieuwe voorzitter AV
Zoals bekend zijn/waren we op zoek naar een nieuwe voorzitter. Uiteindelijk zijn er via een wervingsbureau voldoende goede kandidaten naar voren gekomen waar we een keuze uit hebben kunnen maken. De nieuwe voorzitter wordt op 1 april voorgedragen, bij het PO via mail. Het AV heeft statutair 2 weken tijd hierop te reageren. Het VO ontvangt de stukken voor hun vergadering eveneens op 1 april en dit besluit zal worden genomen op hun vergadering van 8 april. De nieuwe voorzitter AV zal waarschijnlijk per 1 mei starten. De voorzitter heeft geen stemrecht dus hoeft statutair niet voorgedragen aan de OPR.

In gesprek met leerlingen over goed & Thuisnabij onderwijs
Het SWV is in gesprek gegaan 30 kinderen van 3 scholen. De leerlingen hadden op school een opdracht gedaan die ze bij ons hebben gepresenteerd. Maroes geeft een kleine inkijk in de maquettes die de leerlingen hebben gepresenteerd. We nemen dit mee naar verschillende overleggen. Ook belangrijk om signalen af te geven voor inclusieve huisvesting.

Geschreven artikel over hoe het financiële systeem de weg naar inclusie belemmerd
Maroes legt kort de inhoud van het artikel uit hoe het huidige bekostigingssysteem de weg naar inclusie belemmerd. Dit artikel is goed en breed ontvangen en Maroes is samen met de externe controller Joris uitgenodigd bij het OCW. Zij zien de zorgen en uitdagingen. Er zijn verschillende ideeën over hoe het wel kan maar met de huidige wet- en regelgeving nog lastig te implementeren. Het gesprek staat open en Maroes heeft aangegeven graag als experimenteerregio te fungeren. In verschillende overleggen met verschillende organen zal Maroes hier verder op ingaan en over nadenken. Het artikel zal met het verslag worden meegestuurd.

Gezamenlijke bijeenkomst AV, OPR, MRp
Vanuit de MRp, is naar aanleiding van een eerder gevolgde training, het verzoek gedaan om eenmaal per jaar contact te hebben met de OPR evenals de ALV. Dit is wettelijk geen must maar kan wel interessant zijn met als doel om van elkaar te weten hoe we geïnformeerd worden. Voorstel is om in november een gezamenlijke bijeenkomst te organiseren tijdens de OPR vergadering met een afvaardiging van de MRp en de AV. Het voorstel is om allemaal twee vragen op te stellen zodat er uiteindelijk 6 vragen zullen zijn en een mooi gesprek kan ontstaan. De OPR staat hier positief tegenover en zal dit meenemen in het jaarplan. De OPR helpt bij het kritisch meedenken over de plannen en het beleid van het SWV, de MRp is er met name voor het personeel, dus toets of de plannen haalbaar zijn.

8. Visuals Ondersteuningsplan (doelen en ambities)
Er is een Visual van het OP opgesteld gericht op de ambities, doelen en subdoelen van het samenwerkingsverband voor professionals. De tekeningen op de Visual komen uit het filmpje over het OP. Er is ook gesproken een Visual te maken voor leerlingen en ouders. Hiervoor zijn teksten opgesteld welke gedeeld zijn met de OPR.
Het idee is besproken. Actief delen wordt niet geadviseerd. Mogelijk kan het wel gebruikt worden als ondersteunend document voor intern begeleiders. Niet zonder context aan ouders meegeven. Er is zorg dat ouders de inhoud kunnen opvatten als een belofte of als rechten, terwijl niet alle doelen in alle gevallen waargemaakt kunnen worden. Daarnaast is benoemd dat communicatie vanuit het SWV komt, terwijl de uitvoering bij de scholen ligt. Dit kan leiden tot ongewenste of ingewikkelde situaties, wanneer verwachtingen worden gewekt die scholen moeten waarmaken. Afgesproken is om dit onderwerp mogelijk voorlopig te parkeren.

9. Terugkoppeling actie vanuit vooroverleg
* Verdiepend thema vergadering mei 2026 – zie punt 6.
* Reacties flyer OPR waren er nagenoeg niet. Gesproken wordt over de mogelijkheid van het betrekken van de achterban. Wellicht via google forms thema's ophalen, aansluiten bij een GMR van de grote

besturen, werkgroep starten met het VO, doel duidelijke stellen. Afgesproken wordt dat een ieder nadenkt hoe en wie dat op zich wil nemen. Zal besproken worden tijdens vooroverleg op 20 mei.

10. Voorstel gezamenlijke bijeenkomst MRp, OPR en AV

Besproken bij de mededelingen, bij punt 7.

11. Portefeuilledashboard 2025/2026

Vanuit de OPR worden de volgende vragen gesteld:
* Er is onduidelijkheid over de rol van het CJG of GGD binnen de kernteams. Er wordt aangegeven dat zij enkel zijn voor ouders en de thuissituatie. Waarom is het CJG/GGD dan aanwezig bij de kernteams? Mogelijk komt dit uit het gegeven dat het CJG niets kan zonder toestemming van ouders. CJG zou een adviserende rol kunnen hebben in situaties waarin er zorgen zijn over een leerling. GGD heeft sowieso de taak om een advies op maat te geven. Goed om dit met Paul te bespreken.
* Ook werd besproken dat voor het CJG geldt dat de woonplaats leidend is voor hulp. Maroes geeft aan dat dit duidelijk in het routeboek is opgenomen er moet een concrete afspraak zijn over de CJG coach op school en uit de wijk.

12. Kwaliteitszorgtabel; tussenevaluatie

Vanuit de OPR wordt gevraagd naar de handreiking Norm Basisondersteuning. In eerste instantie is een schrijfwijzer gemaakt. Naar aanleiding van een critical friends met kwaliteit beleidsmedewerkers van de besturen en Eenpitters is gekeken wat nodig is. Daar is besloten dat een handreiking niet nodig is. De schrijfwijzer is voor nu voldoende.

Opgemerkt werd de rode tekst. Hier wordt aan gewerkt dit schooljaar en zal nog worden verduidelijkt in de definitieve versie.
Genoemd werd het Ontwikkelplan wat dus net akkoord is bevonden, met de uitvoeringsagenda en tijdplan zullen de volgende stappen worden genomen.

13. Ontwikkeling leerlingaantallen, telling 1 februari 2026

In de begroting houden we rekening met krimp of groei van het aantal leerlingen. Op dit moment gaan we uit van groei binnen het IKC, geen groei binnen het SO en krimp binnen het regulier onderwijs.
Uit de nieuwe (voorlopige) telling blijkt echter een ander beeld:

- binnen het IKC zijn er 3 leerlingen minder;
- binnen het SO in de regio is het aantal leerlingen met 2 gedaald;
- het regulier onderwijs is, tegen alle verwachtingen in, juist gegroeid (58).

Door de groei in het regulier, wordt het deelnemerspercentage gespecialiseerd onderwijs lager. De inzet van het Expertiseteam IKC lijkt dus effect te hebben. Deze telling heeft een positief effect op de meerjarenbegroting.
Vraag: is de GO capaciteitenlijst openbaar? Zou ons als reguliere school helpen in het gesprek met ouders. Maroes bespreekt dit in juni met de GO scholen.

14. Jaarplan & Vooruitblik volgende vergadering

Zoals besproken, verdiepend thema. Opzet jaarplan, Ondersteuningsplan, Achterbanraadpleging in vooroverleg.

15. Rondvraag

Lotte brengt de samenstelling van de OPR ter sprake. Haar kinderen zullen van school wisselen. Van IKC Focus (Aloysius Stichting) naar De Schelp (TWijs). Zij blijft graag bij de OPR als ouderlid. Maar wat is hierin mogelijk. We kunnen opnieuw naar de kiesgroepen kijken, belangrijk is dat de besturen vertegenwoordigd zijn, maar ook de Gespecialiseerde scholen. Ook vanuit de OPR is de wens dat Lotte aanblijft.

Wat betreft de werving is er geen reactie gekomen. Met het vertrek van Marije zullen we naast de bestaande vacature ook de nieuwe vacature onder de aandacht brengen. Ook even in het bijzonder bij Kees Hoogvorst (Spaarnesant).

De OPR zal gezamenlijk een etentje inplannen waar Marije nog bij kan aansluiten.

16. Sluiting – 20.15 uur

Actielijst

Voor wie:	Welke actie:	Datum gere
Allen & Margreet	Werving ouders Eenpitter & Spaarnesant en/of El Amal	zsm
Bianca/ Maroes/ Margreet	Kiesgroepen verdeling	Mei 2026
Marlies	Training team	zsm
Bianca	Agenda volgende vergadering: Verdiepend thema opnemen, OP en achterbanraadpleging tijdens voor overleg. Jaarplan – incl. verdieping thema, OP pas in mei op jaarplan, open gesprek MRp, OPR en AV nov.	Mei 2026
Allen	Nadenken achterbanraadpleging	Mei 2026
Maroes	Capaciteitenlijst GO behoefte onderzoeken	Juni 2026

Volgende data OPR 2025/2026
Woensdag 20 mei 2026 – samen met VO; maaltijd vanaf 17.30 uur, vergadering vanaf 18.00 uur
Dinsdag 23 juni 2026 – start 17.30 uur inclusief maaltijd

Voorstel data OPR 2026/2027 – 17.45-20.00 uur
Woensdag 16 september 2026
Woensdag 18 november 2026
Woensdag 17 maart 2027
Woensdag 19 mei 2027
Dinsdag 22 juni 2027