Concept-Verslag Algemene Vergadering SWV PO-ZK **Datum en tijd:** 18 juni 2025, 14.30-16.00 uur **Locatie:** Schipholpoort 2, Haarlem **Aanwezig:** Maroes Albers (PO-ZK), Hester Minnesma (vz), Jeroen Rijlaarsdam (TWijs), Margreet Post (PO-ZK, verslag) **Afwezig mk:** Mike Noordhoek (Josephschool), Fatima el Faraij (El Amal), Anna Marieke van Kampen (Aloysius), Marin van Wijnen (Ithaka) **Afwezig:** Caspar Jacobs/ Marloes Speelman (WijWijzer), Marten Elkerbout (Spaarnesant), Marloes Speelman (Icarus), Antonius, BSV, De School, SAB, Stichting KOPAD, Evenaar, Stichting Muziekinstituut van de Kathedraal, St. Bavo, Vereniging de Haarlemse Montessorischool, Waterlelie	Passend onderwijs Zuid-Kennemerland primair onderwijs

1. <u>Welkom en opening, vaststellen agenda</u>
Hester Minnema opent de vergadering. Vanwege de lage opkomst wordt afgesproken dat we met de aanwezigen de stukken ter besluitvorming zullen doorlopen en aansluitend het verslag en de besluitvorming per mail zullen delen met de overige leden van de Algemene Vergadering. De afwezigen krijgen tot maandag 23 juni 12:00 uur de tijd om bezwaar te maken tegen de besluitvorming. Hester zal een losse mail sturen waarin de leden worden aangesproken op deelname en afwezigheidsbericht zodat een andere keuze gemaakt had kunnen worden voor datum en tijd.

De agenda wordt zonder wijzigingen goedgekeurd.

2. <u>Verslag vergadering 27 november, ter vaststelling</u>
Het verslag wordt zonder wijzigingen goedgekeurd.

<u>3. Ondersteuningsplan 2025-2029 (OPR sluit aan), ter besluitvorming</u>
De notitie voorgestelde wijzigingen is op inhoud niet meer aangepast na bespreking in de voortgangscommissie. Wel zijn er een paar kleine tekstuele aanpassingen n.a.v. de Voortgangscommissie doorgevoerd in het Ondersteuningsplan (scherpere verwoording voorwoord, ondersteuningsprofiel juiste bewoording, verschuiven van enkele alinea's, meetinstrumenten in kwaliteitszorgtabel). Eén toevoeging vanuit Maroes: Morgen vindt er een gesprek plaats met IBS De Eenheid, een nieuwe éénpitter met een islamitisch bestuur; zij zullen onder ons samenwerkingsverband vallen en ook recht hebben op financiering. De school zal na het gesprek opgenomen worden in het Ondersteuningsplan bij de besturenlijst in het OP per 1/8/2025.

Paul Weel, voorzitter van de OPR, sluit aan en deelt de zienswijze van de OPR op het Ondersteuningsplan.
In het algemeen geeft Paul aan dat er in het afgelopen jaar veel constructieve gesprekken zijn geweest voor een beter begrip op het SWV. Het Ondersteuningsplan is een groot document wat lastig is te doorgronden. De ijkpunten, het succesvol meten van kwaliteit, een punt dat vaker terugkomt in de OPR, komen straks terug in de kwaliteitszorgtabel en het projectendashboard. Dit vooruitzicht naar de toekomst geeft ons een positief gevoel.

Ook willen wij als OPR graag enkele zorgpunten die wij constateren benoemen. De druk op het Gespecialiseerd Onderwijs, Thuiszitters, samenwerking onderwijs Jeugdhulp.

Hester beaamt dat het proces van doorgronden als toezichthouder hierin ook mooi naar voren komt en ook wordt toegejuicht door de kwaliteitscommissie. Dit vraagt voortdurend om evaluatiemomenten en goed als dat straks terugkomt in de kwaliteitszorgtabel.

Hester benadrukt hierbij ook het vraagstuk hoe wij weten dat toezichthouders van de schoolbesturen ook toezichthouden op passend onderwijs binnen hun schoolbestuur. Het is belangrijk om de verantwoording bij de Raad van Toezichthouders van de schoolbesturen jaarlijks te agenderen, met als suggestie een voorbereiding door audit commissie of kwaliteitscommissie. Jeroen stelt voor af te spreken dat ieder bestuur dit actief agendeert op de eigen RvT.

Er wordt gesproken over het initiatief voor een landelijke OPR netwerk om meer kennis te delen vanuit de verschillende samenwerkingsverbanden. Paul stimuleert dat zijn opvolger hier aan deel gaat nemen. Daarnaast over de planning om samen met het VO de achterbanraadpleging te gebruiken. Ook over het vereenvoudigen van het Ondersteuningsplan door middel van een visual, naast het filmpje dat er al is. Maroes geeft aan dat dit een wens is maar ook zeker om tijd en ruimte vraagt. Wel wil Maroes het Ondersteuningsplan extern laten doorlopen zodat het opgeschud kan worden en wellicht een beter lezend document kan zijn.

Voor wat betreft de zorgpunten worden er goede stappen genomen en ligt er ook veel buiten de macht van het samenwerkingsverband. Wel is reflectie en schuring vanuit toezichthouden, vanuit de OPR belangrijk. In vooruitzicht op het nieuwe kabinet moet erop ingespeeld worden. Een duidelijke boodschap naar buiten.

Hester stelt aan de OPR, in vertegenwoordiging van Paul, de vraag of er nog punten zijn die van belang zijn voor het werk van de OPR. Paul geeft aan dat de OPR voortreffelijk wordt ondersteund vanuit Maroes en Margreet. De deur staat altijd open, er komt voldoende informatie onze kant op. Het verdiepen van kennis over het SWV en verbreding op kennis.

Vanuit TWijs wil Jeroen graag aangeven dat zij het Ondersteuningsplan navolgbaar en herkenbaar vinden. Het dashboard en de kwaliteitszorgtabel zijn een mooie stap. Twee inhoudelijk opmerkingen die Jeroen ook graag wil maken zijn:

- MHB neemt toe en blijft een worsteling, er is grote behoefte aan een basisrepertoire voor leerkrachten
- Er zijn zorgen over de structurele bekostiging van IKC ZK, dit heeft niet met het SWV te maken (alinea 8.1.6)

Verder dank en waardering.

Besluiten: De AV stemt in met het Ondersteuningsplan 2025-2029 en de activiteiten 25-26 in de kwaliteitszorgtabel.

4. Financiën (extern financieel adviseur Joris Hoogsma sluit aan), ter besluitvorming

Omdat de accountantscontrole nog niet is afgerond, sluit de accountant niet aan. Na afronding zal er een gesprek plaatsvinden over hun bevindingen met Joris, Hester en Maroes. Er is een kort welkom aan Joris. Hem wordt gevraagd kort en bondig zijn zienswijze op de financiële jaarstukken te geven. Joris stelt zichzelf voor als directeur Ctrl Onderwijs. Hij geeft ondersteuning aan 9 samenwerkingsverbanden waarbij het SWV PO-ZK het meest zelfstandig is. Zijn rol is vooral vraagbaak en kritisch meekijken of alles opgenomen is in het bestuursverslag en geeft correctie richting Groenendijk.
Maroes heeft alles tijdig gereed, goed op orde en is in control. De lastige situatie omtrent de generieke korting wil Joris omschrijven als een wispelturigheid van verschillende accountants hoe daarmee is omgegaan. Joris heeft geen bijzondere dingen geconstateerd, de begroting wordt goed gevolgd.
Maroes vult aan dat er begroot was op een negatief saldo van 760.000 euro, door een correctie van Groenendijk werd dit 600.000 euro en met de beoogde teruggave van de generieke korting wordt het 300.000 euro. Hier ligt al een investeringsvoorstel voor aanvulling van de thuiszitterssubsidie. Hierdoor blijft de geplande afbouw gelijk.
Joris wordt bedankt voor zijn aanwezigheid en de snelheid waarmee gisteren voortvarend aan de wijzigingen in de jaarstukken is gewerkt.

Besluiten: De AV keurt de financiële jaarstukken (onder voorbehoud van goedkeuring accountant) goed, de AV keurt de voorgestelde extra investeringen goed, de AV stelt het nieuwe Treasurystatuut vast.

5. Voordracht kandidaat Kwaliteitscommissie, extern lid portefeuille financiën, ter besluitvorming

De AV stelt de voorgedragen kandidaat, Cindy Fatels, aan als extern lid van de KC voor de periode van twee jaar.

6. Inspectierapport, evaluatie governance

Dit onderwerp komt terug op de bijeenkomst van 14 januari 2026.

7, Bijeenkomst kwaliteit en toezichthouden – 14 januari 2026
Is ingepland.

8. Werving voorzitter AV met SWV VO
De werving voor de nieuwe voorzitter start op 22/08/2025. De selectiegesprekken staan al gepland.

9. Rondvraag en sluiting
Maroes spreekt de zorgen uit over de lage opkomst van deze Algemene Vergadering. Jeroen geeft aan dat we met z'n allen verantwoordelijk zijn voor deze regio. Het is een formele bijeenkomst en iedereen zijn/haar aanwezigheid wordt verwacht mits afgemeld.

Hester bedankt de aanwezigen en sluit de vergadering.